

Kompetenzraster Förderschwerpunkt Lernen: **DEUTSCH**

Kompetenzfeld: Lesen

Laut – Zeichen - Zuordnung	Schriftzeichen von anderen Zeichen unterscheiden können	Silben schwingen können	Buchstaben (-kombinationen) - Laut - Zuordnung	Anlaute benennen können	Inn- und Auslaute benennen können
→ <input checked="" type="checkbox"/>					
Synthese	Buchstabensynthese	Silbensynthese	Silbenbögen einzeichnen	einfache lautgetreue Wörter lesen	unbekannte Wörter erlesen können
→ <input checked="" type="checkbox"/>					
Leseverständnis	Wörter lesen und verstehen	Sätze lesen und verstehen	Texte lesen und verstehen; nacherzählen können	Arbeitsaufträge lesen und umsetzen können	Einem Text Informationen entnehmen
→ <input checked="" type="checkbox"/>					
Lesefluss	Langsam und genau lesen	Geübte Texte fehlerfrei vorlesen können	Betont vorlesen	Angemessenes Lesetempo	
→ <input checked="" type="checkbox"/>					
Textarten kennen, verstehen, nutzen	Erzähltexte	Sachtexte	Gedichte		

→ <input checked="" type="checkbox"/>					
---------------------------------------	--	--	--	--	--

Kompetenzfeld: Schreiben

Erstschreiben	Formen und Linien von links nach rechts nachspuren	Buchstaben schreiben	Große und kleine Buchstaben kennen und schreiben	Kurze lautgetreue bekannte Wörter schreiben	Reihenfolge des Alphabets kennen
→ ☒					
Schriftbild	Schreibrichtung	Linienbegrenzung und Wortabstand einhalten können	Druckschrift schreiben können	Druckschrift und Schreibschrift kennen	Schreibschrift schreiben können
→ ☒					
Abschreiben	Silben abschreiben können	Wörter abschreiben können	Sätze abschreiben können	Kurze Texte abschreiben können	Abgeschriebenes korrigieren können.
→ ☒					
Rechtschreibung	Erste Rechtschreibstrategien anwenden können (Silbenzerlegung, Reimwörter)	Satzanfänge und Nomen groß schreiben.	Morphemkonstanz → z.B. Einzahl/ Mehrzahl	Fehler in einem Text finden und verbessern (Wörterbuch und PC)	Weitere Rechtschreibstrategien (z.B. Vokaldehnung und -schärfung)
→ ☒					

Grammatik	Begleiter, Präpositionen und Pronomen korrekt verwenden	Erste Wortarten kennen (Nomen, Verben, Adjektive)	Wörter in Bausteine zerlegen können	Zeitformen von Verben kennen, Adjektive steigern können	Passende Satzzeichen wählen
→ <input checked="" type="checkbox"/>					
Texte verfassen	Vollständige Sätze schreiben.	Zu Bildern einen Text schreiben.	Einen freien Text schreiben.	Wörtliche Rede benutzen	Stichworte aufschreiben
→ <input checked="" type="checkbox"/>					

Kompetenzfeld: Sprechen

Phonologische Bewusstheit/ Artikulation	Alle Laute deutlich sprechen können.	Silben erkennen und sprechen können	Reime erkennen und sprechen können.		
→ ☒					
Wortschatz	Wortschatz passend zum Alltag ausbilden	Wortschatz dem Tätigkeitsfeld anpassen (z.B. Küche)	Wortschatz über Themenarbeit erweitern	Wortschatz selbstständig erweitern durch hören, sprechen, lesen, nachschlagen	
Kommunikationsfähigkeit	Freude am Sprechen und erzählen entwickeln	Fragen stellen - Antworten geben	Bedürfnisse und Emotionen ausdrücken können, über Konflikte sprechen können	Aktiv an Gesprächen beteiligen und Gesprächsregeln einhalten können	Situationsangemessen und respektvoll sprechen können
Mündlicher Ausdruck	In ganzen Sätzen sprechen	Satzglieder richtig verwenden	Korrekte Konjugation und Deklination verwenden		